

महाराष्ट्र प्राप्ति

वित्त विभाग,

परिपत्रक क्रमांक: प्रवास-1093/प्र.क्र. 108/टेक-5,
मंत्रालय, मुंबई, 400 032, दिनांक 29 दसेंबर 1953.

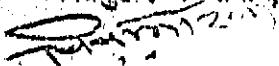
परिपत्र

शासकीय कर्मचा-यांता सुरक्षारी कागजाच्या (कार्यालयीन काय, टपालकाटप प्र.क.) अनुषंगाने नियमित प्रवास करावा लागत असल्यास अशा प्रवासाकरिता येणा-या खार्चसाठी वेळा भक्ता भंडूर करण्यात दारे शासकीय नियम... आणण्यात आले आहे. वास्तविक प्रवासभत्ता नियमातील तरतुदी स्वयंरूप लाईत त्यामुळे वेळा भत्ता भंडूर करण्याचा प्रश्न येत नाही. असे असले तरी, रुद्धावारणपणे सुरक्षारी कागजाच्या अनुषंगाने प्रवास केला थारत्यात त्याबाबतच्या काही तरतुदी पुनः सर्व नियंत्रक अधिका-यांच्या नियमात लागवडला दाईत लाईत.

2. शासकीय कर्मचा-याला दौ-यादीस रात्री इन्दिन कागजाच्या अनुषंगादे नियमित प्रवास अपेक्षित असल्यास त्यासाठी येणा-या प्रवासखार्ज, ऐनिक थारत्यावासात पाही तरतुदी मुंबई नाबरी रेल्वे नियम, 1959 अधिकारी नियम 383, 388, 389, 401, 446, 451(अ), 456 खाली दाईत.

3. उपरोक्त तरतुदीखाली प्रवासभत्ता/प्रवास रुद्ध भंडूर करण्यात अनियमित प्रवास करावात आहे शासकीय अनुषंगाने नागरी रेल्वे नियमातील अटी व शर्तीच्या अवैध, आणणी केलेले प्रवासभत्ता/प्रवास रुद्ध अधिकारी/कार्यालयी यांची अज्ञवणूक होणार नाही याची दफत्रा घेऊन भंडूर करण्यात करा.

नियमानुसारे यादीस भंडूर अधिकारी यांनी


मि. मि. पाटक,
थारूर अधिकारी, वित्त विभाग.

प्रति :

महालेखापाल-1 (लेखा व अनुज्ञेयता), वाराणसी, मुंबई

महालेखापाल-2 (लेखा व अनुज्ञेयता), वाराणसी, गांगपूर

महालेखापाल-1 (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई

महालेखापाल-2 (लेखा परीक्षा), गहाराष्ट्र, गांगपूर,

अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई

मिवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई

राज्यपालांचे सचिव,

मुख्य मंत्र्यांचे सचिव,

सर्व संघी, एज्यंगंगी व उद्यगंगी यांचे स्वीकार करावायक,

संशालयीन रुद्ध विभाग,

रुद्ध विभागीय आयुक्त,

संशालयाच्या सर्व विभागांखालील विभाग प्रमुख व कार्यालय भंडूर,